

# Rückgabeformular



Nur völlig ausgefüllte Formulare werden von uns akzeptiert und verarbeitet!

Von Rimba Kunden auszufüllen:

## Algemeine Kundendatei

Geschäftsname:	_____	Kunde Nr:	_____
Ort + Land:	_____		_____
Kontaktperson:	_____	Fax:	_____
E-mail:	_____	Telefon:	_____
Gesprochen mit:	_____	Datum:	_____

## Retourartikel

Grund	Artikelnummer	Umschreibung	Menge	Rechnung Nummer und Kaufdatum

**Grund Ruckgabe**

<b>A</b>	Falsch gelieferte Artikel, aber richtig aufgeführt auf Lieferschein/Rechnung
<b>B</b>	Falsch gelieferte Artikel und auch falsch aufgeführt auf Lieferschein/Rechnung
<b>C</b>	Unverkaufbar weil
<b>D</b>	Defekt nach Gebrauch
<b>E</b>	Anders

**Bitte schick dieses Formular per E-mail oder Fax und fügen Sie ein Kopie bei in Ihre Rücksendung**

### ACHTUNG:

**Aus hygienischem Grund können wir Rucksendungen und Reklamationen nur abhandeln wenn diese gründlich gereinigt sind. Artikel, die nicht oder schlecht gereinigt sind, werden nicht verarbeitet und werden an Sie in demselben Zustand zurückgeschickt.**

**Die Rücksendung der defekte Ware muss auf eigene Rechnung gemacht werden und werden nicht von Rimba erstattet.**

<b>Aus zu fühlen von Rimba Mitarbeiter:</b>		
Datum Formulier ontv.	_____	Opmerkingen:
Datum retour zending:	_____	
Naam accoord:	_____	
Datum Creditnota:	_____	